

内乡县行政审批和政务信息管理局 2025 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

（一）主动公开：聚焦企业群众关心的重点领域，全面推进决策、执行、服务、结果全过程信息公开。围绕行政审批、政务服务、惠企利民政策等核心内容，及时发布信息，持续更新机构职能、办事指南、工作动态等基础信息，确保公开内容实用、精准。

（二）依申请公开：2025 年度县行政审批和政务信息管理局未收到政府信息公开申请。

（三）政府信息管理：规范信息公开审核流程，所有要公开的信息都经分管领导审核、把关后再发布，避免出现错误信息。定期梳理公开的内容，对过时的办事流程、政策文件及时更新，确保公开的信息真实、有用。

（四）政府信息公开平台建设：主要依托县政府门户网站、县政务服务微信公众号和政务服务大厅等平台开展公开工作。网站上专门设置信息公开专栏，分类展示各类信息；政务服务大厅设置了公示栏、咨询台，摆放办事指南手册，工作人员随时解答群众关于信息公开的疑问。

（五）监督保障：成立了由局主要领导牵头的信息公开工作小组，明确专人分管、专人办理，责任到人。平时加强内部提醒，定期查看信息公开情况，发现更新不及时、内容不准确的问题，及时督促整改。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在问题：

- 1.公开内容不够全面。有些公开的信息只说了大概情况，比如办事流程只列了主要步骤，缺少具体材料清单、办理时限细化说明，群众看了还是有疑问。
- 2.公开形式比较单一。主要是文字和表格为主，缺少图片、短视频等简单易懂的形式，老年人、不熟悉网络的群众获取信息不够方便。

（二）改进措施：

- 1.细化公开内容。梳理群众常问的问题，把办事指南、政策文件里的关键信息拆解开，比如办理事项需要的材料、每个步骤的时间、咨询电话等，一一列清楚，让群众一看就明白。
- 2.丰富公开形式。在微信公众号多发布简单易懂的图文解读，针对高频办事事项拍摄简短的操作视频；在政务服务大厅设置醒目的公示牌，把常用信息贴在显眼位置，方便现场查看。

六、其他需要报告的事项

依据《政府信息公开信息处理费管理办法》,结合工作实际，未收取任何信息处理费。